

Begäran om journalkopia från patient eller vårdnadshavare

Syfte

Ökad patientsäkerhet vid utlämning av journalkopior. Att säkerställa att sekretessbelagda uppgifter lämnas ut på ett korrekt sätt.

Omfattning

Hudmottagningen, Sunderby sjukhus

Begäran om journalkopia

- Begäran av journalkopia hänvisas i första hand till 1177.se, där patienten kan logga in med e-legitimation och själv läsa sin journal från 1 september 2015 och framåt.
- Om patient/vårdnadshavare begär utskrift av sin journal per telefon:
 - Hänvisa till 1177.se där patient/vårdnadshavare fyller i hudmottagningens webbformulär för begäran av journalkopior.
 - Alternativt kan en skriftlig begäran skickas till hudmottagningen med post.
 - Be patienten ange om det gäller hela journalen eller specifika besök.
- Önskar patienten journalkopior i samband med besök på mottagningen ska denna uppvisa giltig legitimation.
- Inkommen begäran dokumenteras i patientens journal.
- Begäran om journalkopia läggs till ansvarig läkare för godkännande.
- Ansvarig läkare dokumenterar i journalen vilka journalkopior som lämnas ut/skickas till patient/vårdnadshavare.
- Alla dokument som skrivs ut från VAS kontrolleras noga för att säkerställa att det är rätt patient.
- Sekreterarna skickar journalkopior till patienten per post samt skickar fakturaunderlag till patientkontoret.
- Kopia 1-9 är kostnadsfria, 10 sidor kostar 50 kr, därefter tillkommer en avgift på 2 kr per sida.
- Rekommenderat brev kostar 125 kronor oavsett antal kopior.